

**СОГЛАСОВАНО:**

Распоряжением Главного  
управления имущественных  
отношений Алтайского края

«26» 08 2015г. № 1404

Заместитель начальника  
Главного управления

  
\_\_\_\_\_  
О. Сорокина



**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом Главного управления  
Алтайского края по  
здравоохранению и  
фармацевтической деятельности

«20» августа 2015г. № 280

Начальник  
Главного управления

  
\_\_\_\_\_  
И.В. Долгова



## УСТАВ

краевого государственного  
бюджетного учреждения здравоохранения  
«Краевой центр медицинской профилактики»

(новая редакция)

г. Барнаул, 2015 г.

## 1. Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр медицинской профилактики, г. Бийск» было отнесено к собственности Алтайского края и переименовано в соответствии с распоряжением Администрации Алтайского края от 09.12.2011 № 523-р и постановлением Администрации Алтайского края от 12.12.2011 № 728.

Новая редакция Устава краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевой центр медицинской профилактики» подготовлена в связи с реорганизацией в форме присоединения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевой справочно – информационный центр» к краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Центр медицинской профилактики, г. Бийск» и переименованием последнего согласно постановлению Администрации Алтайского края от 05.03.2015 № 82 «О реорганизации краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центр медицинской профилактики, г. Бийск»

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевой центр медицинской профилактики» - это унитарная некоммерческая организация, созданная Алтайским краем для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности в сфере здравоохранения.

Официальное полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевой центр медицинской профилактики» (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование Учреждения: КГБУЗ «Краевой центр медицинской профилактики».

1.2. Собственником имущества и Учредителем Учреждения является Алтайский край. Осуществление функций и полномочий Учредителя Учреждения и главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного Учреждения возложено на Главное управление Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в казначействе, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и



ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Имущество, учитываемое на балансе Учреждения независимо от источников приобретения, закреплено за ним на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение указанным имуществом осуществляется с учетом ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Алтайского края и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Главным управлением имущественных отношений Алтайского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.7. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией Алтайского края полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, настоящим Уставом.

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» является базовым законом, регулирующим деятельность бюджетного учреждения, ограничивающим режим распоряжения имуществом, устанавливающим ограничения сферы осуществления приносящей доход деятельности, требования публичности информации о деятельности учреждения.

1.9. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 656000, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Ползунова, 23.

1.10. Учреждение имеет структурные подразделения расположенные по следующим адресам:

656043, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Партизанская, 97;  
659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Короленко, 41/1.

1.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета и оплаты за выполненные услуги из ТФОМС.

1.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законом и Уставом.

Целями деятельности Учреждения являются:

- сохранение и восстановление здоровья населения, путем проведения лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий;

- профилактика неинфекционных заболеваний;

- содействие и координация профилактической деятельности работающих, в сфере неинфекционных заболеваний, медицинской организаций Алтайского края;

- повышение уровня информированности населения о необходимости здорового образа жизни и о факторах риска неинфекционных заболеваний;

- формирование у населения мотивационных установок на здоровый образ жизни и его пропаганда;

- содействие научной, исследовательской, инновационной, внедренческой, образовательной и просветительской деятельности в сфере профилактики заболеваний и укрепления здоровья граждан.

2.2. В основные функции Учреждения входит:

- координация организации и проведения мероприятий по первичной и вторичной профилактике неинфекционных заболеваний и укрепления здоровья населения на популяционном, групповом и индивидуальном уровнях;

- разработка мер по распространению и более широкому применению в практическом здравоохранении современных методов предупреждения заболеваний;

- разработка мер по внедрению эффективного, адекватного и повсеместного использования принятых и утвержденных профилактических методик, рекомендаций и регламентов;

- содействие осуществлению образовательной деятельности в области профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни населения в среде медицинских работников, а также лиц, не имеющих медицинского образования, но связанных с процессом профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни населения;

- поддержка научных исследований в области профилактики неинфекционных заболеваний;

- осуществление общественной экспертизы действующих и



разрабатываемых законодательных, нормативных, методических актов и программ, а также разработка и представление в органы власти и управления предложений по формированию и совершенствованию нормативно-правовой базы в области развития профилактического здравоохранения;

- участие в деятельности по объединению усилий государственных, общественных, религиозных, коммерческих и некоммерческих отечественных и зарубежных организаций, граждан, стремящихся внести вклад в решение проблем профилактической медицины с целью формирования культурных, психологических и социальных мотиваций человека к здоровому образу жизни;

- пропаганда идей добра, милосердия и справедливости;

- организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов, выставок, семинаров и деловых встреч;

- взаимодействие с аналогичными общественными организациями, учреждениями, фондами и неправительственными организациями России и зарубежных стран, участие в отечественных и международных выставках, семинарах, съездах, конгрессах и конференциях;

- содействие обмену специалистами и стажировкам в области профилактической медицины, поддержка прямых межрегиональных и международных контактов и связей;

- содействие дополнительному образованию и переподготовке медицинских кадров, разработка целевых программ повышения квалификации;

- организация и проведение просветительских и информационных кампаний;

- проведение и анализ результатов мониторинга инфекционной заболеваемости, вакцинопрофилактики, неинфекционных заболеваний и их факторов риска;

- обеспечение организационно-методического руководства и координации (в т.ч. межведомственной) деятельности медицинских организаций по профилактике заболеваний, сохранению, укреплению здоровья;

- информационное обеспечение лечебно-профилактических учреждений и населения по вопросам профилактики заболеваний, сохранения и укрепления здоровья населения;

- содействие, контроль и анализ деятельности отделений, кабинетов медицинской профилактики по разделу профилактики неинфекционных заболеваний, гигиенического обучения, воспитания и оздоровления) медицинских организаций;

- организация и проведение обучения медицинских работников в области профилактики заболеваний, охраны и укрепления здоровья населения;

- участие в подготовке специалистов других ведомств (работников системы образования, средств массовой информации, работников культуры и пр.) по проблемам профилактики заболеваний, охраны и укрепления здоровья населения;

- взаимодействие по координации и совершенствованию профилактической работы в учреждениях системы образования;
- организация массовых профилактических и оздоровительных мероприятий совместно с медицинскими организациями;
- организация, проведение и анализ медико-социальных опросов населения для определения уровня информированности о здоровом образе жизни, потребности и удовлетворенности профилактической помощью;
- оказание населению медицинской профилактической и консультативно-оздоровительной помощи;
- организация, контроль и анализ работы медицинских организаций, медицинских кабинетов учреждений образования всех уровней и закрытых детских учреждений по вопросам, касающимся профилактики инфекционных заболеваний, в том числе – организация получения и доставки иммунобиологических препаратов.
- информационно-издательское обеспечение деятельности Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности;
- организационно-техническое обеспечение мероприятий учреждений здравоохранения;
- информационное сопровождение деятельности Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности в соответствии с переданными полномочиями учредителя краевой медицинской газеты «Мы и здоровье»;
- участие в издании специализированных справочников;
- развитие и создание информационных технологий, в т.ч. поддержка сайта Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности и сайта газеты «Мы и здоровье»;
- издание печатной продукции и информационных материалов;
- техническая организация и сопровождение научно-практических мероприятий, конференций, семинаров, симпозиумов;
- организация и участие в работе представительств крупнейших производителей и поставщиков лекарственных средств на территории Алтайского края;
- организация дополнительного образования на договорной основе врачебного, среднего медицинского персонала на базе специализированных, лицензированных медицинских учреждений (в форме выездных циклов, на рабочем месте, обучение без отрыва от производства).

2.3. Предметом деятельности Учреждения является: медицинская и иная деятельность, направленная на достижение целей и функций Учреждения.

2.4. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Медицинскую деятельность, в том числе:

- первичная медико-санитарная помощь;
- специализированная, в том числе высокотехнологичная медицинская помощь.



- иные виды медицинской деятельности при условии выполнения лицензионных условий и получения соответствующей лицензии.

Медицинская помощь может оказываться в следующих условиях:

- амбулаторно;
- в дневном стационаре.

Формами оказания медицинской помощи являются:

- неотложная медицинская помощь;
- экстренная медицинская помощь;
- плановая медицинская помощь.

Учреждение осуществляет медицинскую деятельность на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление медицинской деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4.2. Информационно-издательскую деятельность.

2.4.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие указанным целям, а именно: предоставление платных медицинских услуг, в соответствии с имеющейся лицензией; предоставление платных не медицинских услуг, предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи, образовательных услуг.

2.5. Иные виды деятельности осуществляются Учреждением при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с сформированным и утвержденным Учредителем государственным заданием, согласно основных видов деятельности Учреждения.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, подлежат налогообложению и расходуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

Учреждение после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, вправе расходовать средства от приносящей доход деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности утвержденным Учредителем.

### 3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров,

соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя;

- для достижения целей создания Учреждения заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами учреждения, с учетом ограничений по взносам особо ценного и недвижимого имущества;

- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы (структурные подразделения) (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации:

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

3.4. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

- согласовывать с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края сдачу в аренду и безвозмездное пользование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных



ему учредителем на приобретение такого имущества, при наличии заключения Учредителя;

-согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

-обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством;

-выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Учреждение вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных уставом с учетом ограничений, предусмотренных законом и настоящим Уставом.

#### 4. Средства и имущество Учреждения.

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Алтайского края, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

В случае сдачи в аренду с письменного заключения Учредителя и согласия Главного управления имущественных отношений Алтайского края недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется путем доведения субсидий из средств бюджета Алтайского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) и содержание их имущества.

4.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.3. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований,

может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя бюджетного учреждения.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.4. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Главным управлением имущественных отношений Алтайского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, не зависимо от источников приобретения.

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с учетом ограничений предусмотренных законом и настоящим Уставом.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- субсидии из краевого бюджета на выполнение Учреждением государственного задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы от приносящей доход деятельности Учреждения;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, полученные доходы от экономической деятельности Учреждения.

4.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.8. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного



управления либо приобретенное за счет бюджетных средств может быть изъято в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

## 5. Управление Учреждением.

5.1. В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 08.06.2011 № 300 «Об утверждении порядка осуществления органами исполнительной власти Алтайского края функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений», указом Губернатора Алтайского края от 25.04.2015 № 49 «Об утверждении положения о Главном управлении Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности» Учредитель осуществляет следующие полномочия:

а) утверждает и разрабатывает порядки, предусмотренные вышеуказанным постановлением;

б) выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

в) по согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

г) назначает и освобождает от должности руководителя Учреждения;

д) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

е) формирует и утверждает государственное задание на оказание юридическим и физическим лицам (далее – «государственное задание») государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

ж) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (далее – «особо ценное движимое имущество»);

з) вносит в Главное управление имущественных отношений Алтайского края предложения о закреплении за Учреждением недвижимого и особо ценного движимого имущества в порядке, определенном указанным Главным управлением;

и) предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

к) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

л) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами;

м) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним краевого имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

н) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом балансовой стоимостью менее 300 тыс. руб., закрепленным за Учреждением либо приобретенным им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

о) дает заключение Учреждению на распоряжение особо ценным движимым имуществом балансовой стоимостью более 300 тыс. руб. (за исключением списания), закрепленным за Учреждением либо приобретенным им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, а в случае аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления - независимо от его стоимости;

п) дает заключение Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом;

р) согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

с) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

т) осуществляет финансовые функции главного распорядителя бюджетной сфере по обеспечению государственного задания;

у) в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ф) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя;

х) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

ц) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.



5.2. Руководителем Учреждения (далее - Руководитель) является главный врач, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее медицинское образование.

5.2.1. Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории РФ, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штаты и структуру Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.3. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.4. Руководитель учреждения несет персональную ответственность:

- за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения (предельно допустимы значения устанавливает Учредитель при заключении трудового договора с Руководителем). Наличие предельно допустимой кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем по инициативе Учредителя;
- за результативность краевых бюджетных расходов, обоснованность потребностей в ресурсах для возложенных полномочий и показателей деятельности Учреждения;
- за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств Учреждения, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности, а также допущенные в деятельности Учреждения нарушения норм действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края;
- за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;
- за своевременное списание имущества в установленном порядке;
- за соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществления мероприятий по благоустройству и озеленению территории;
- за соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- за соответствие деятельности Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Алтайского края;
- несет ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований,

установленных п. 4.3. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## 6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации и Алтайского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Учредитель и Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение собственника о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении Руководителя Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Минфином;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное бюджетное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.



## 7. Страхование

7.1. Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Администрацией Алтайского края.

8.3. Реорганизация Учреждения производится комиссией по реорганизации с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8.4. При реорганизации Учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Администрации Алтайского края или по решению суда.

8.6. После издания постановления Администрации Алтайского края о ликвидации Учреждения Учредитель в 3 - дневной срок:

уведомляет в письменной форме налоговый орган о начале процедуры ликвидации с приложением соответствующего постановления:

создаёт ликвидационную комиссию и утверждает её состав (председателем ликвидационной комиссии назначается представитель органа исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, замещающий должность руководителя или заместителя руководителя);

устанавливает сроки ликвидации Учреждения;

осуществляет иные мероприятия, связанные с ликвидацией подведомственного учреждения.

8.7. После окончания процедуры ликвидации Учреждения и исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц в качестве представителя ответчика по искам к казне Алтайского края о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате утверждения в ликвидационном балансе неполных и (или) недостоверных сведений, в суде выступает орган исполнительной власти Алтайского края, осуществлявший функции и полномочия Учредителя данного учреждения».

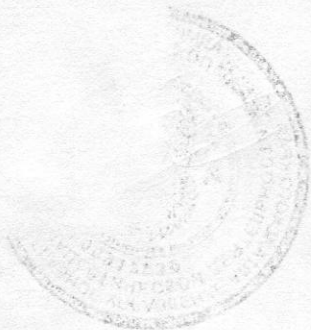
8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная Комиссия уведомляет Главное управление имущественных отношений Алтайского края о составе и состоянии оставшегося имущества для принятия решения о распоряжении данным имуществом».

8.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый

государственный реестр юридических лиц.

## 9. Заключительные положения.

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются приказами Учредителя, согласовываются распоряжениями Главного управления имущественных отношений Алтайского края и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.





Пронумеровано и  
прошнуровано,  
скреплено печатью

46

Листов

